



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 11

se sídlem Ocelíkova 672, 149 41 Praha 4

Vám nabízí možnost předložit nabídku na zakázku malého rozsahu

dle §27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
ve znění pozdějších předpisů

OKT OI 01/2023

Správa a řízení nehmotného majetku

Zakázku lze zadat zájemci, který splní tyto předběžné požadavky a podmínky:

1. Předmět plnění zakázky

Městská část Praha 11 spravuje nemovitý i movitý majetek. Cílem veřejné zakázky je digitalizovat procesy správy a řízení nehmotného majetku.

Předmětem plnění veřejné zakázky je tvorba modulové platformy pro správu dat o nemovitém majetku městské části a zajištění projektového řízení správy tohoto majetku a to formou využití platformy Microsoft 365 (víceero spolu provázaných a spolupracujících modulů).

Požadované vlastnosti:

1. Počty i kategorie spravovaného majetku se mohou průběžně měnit a jejich definování bude v kompetenci městské části.
2. Definování přesného workflow bude plně v kompetenci městské části a může se průběžně měnit.
3. Nahrávání dokumentace (foto, text) a tvorbu dalších dokumentů přímo v prostředí aplikace a to prostřednictvím i mobilního zařízení.
4. Součástí platformy musí být možnost vytvářet manažerské reporty. Report bude zobrazovat:
 - a. stav akcí,
 - b. milníky,
 - c. plnění přidělených úkolů
 - d. čerpání časového a finančního fondu
 - e. avíza
5. Platforma musí obsahovat API rozhraní (pro komunikaci s ekonomickým systémem GINIS společnosti GORDIC).

Tyto a další parametry budou plně uživatelsky definovatelné.

Součástí dodávky bude zajištění fungování platformy prostřednictvím výpočetní techniky úřadu (PC, notebook, mobilní telefony) a zároveň musí být platforma přístupná z jakéhokoli

zabezpečeného zařízení (BYOD) pomocí řízeného uživatelského oprávnění (přístupy do aplikace a řízení přístupů k jednotlivým projektům a dokumentům).

Platforma musí být zabezpečená proti úniku dat dle platné legislativy.

2. Nabídková cena

Žádáme uchazeče o vyplnění nabídkové tabulky níže. Nabídková cena musí být cenou obvyklou v místě plnění a je nutno ji zpracovat v následujícím členění:

- cena celkem bez DPH
- výše DPH v % a částka DPH v Kč
- cena celkem (tj. včetně DPH)

Výše uvedené ceny platí pro místo plnění zakázky, kterým je Praha 11.

Odhadovaná cena je stanovena na 1.000 tis. Kč bez DPH.

3. Platební podmínky

- smluvní vztah bude uzavřen na základě kupní smlouvy předložené uchazečem
- lhůty splatnosti faktur 21 dnů od doručení
- záloha nebude poskytnuta

4. Doba plnění

Termín dodání plnění nejpozději do **31.12.2023**.

5. Způsob hodnocení nabídek a kritéria hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny s přihlédnutím k ekonomické výhodnosti dle následujících kritérií:

- nabídková cena 90 %
- délka poskytnuté záruky 10 %

6. Minimální kvalifikační předpoklady, závazné podstatné náležitosti nabídky, a jiná ujednání

6.1. Zadavatel požaduje prokázat základní způsobilost zájemce, prokazující, že uchazeč:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění výše uvedených požadavků na základní způsobilost uchazeč prokáže předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou zadavatelem. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí z čestného prohlášení být zřejmé, že podmínku podle písm. a) tohoto článku splňuje tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí z čestného prohlášení být zřejmé, že podmínku podle písm. a) tohoto článku splňuje tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

- 6.2. Uchazeč prokáže splnění technické kvalifikace předložením seznamu služeb/dodávek spočívajících v realizaci minimálně tří zakázek typu dodávky úložiště o finančním objemu každé zakázky větším než 2.000 tis. Kč realizovaných za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Veškeré doklady k prokázání technické kvalifikace dokládá uchazeč v prosté kopii.

- 6.3. Součástí nabídky dále bude:

- platný kontaktní e-mail a telefonní číslo uchazeče,
- prohlášení uchazeče, že uchazeč podáním své nabídky v rámci této veřejné zakázky souhlasí s uveřejněním své nabídky na webových stránkách MČ Praha 11 z důvodu maximálního naplnění zásady transparentnosti,
- návrh kupní smlouvy, jejíž součástí budou následující ustanovení:

Účel a předmět smlouvy

- Účelem této smlouvy je zajištění realizace projektu s názvem „Správa a řízení nemotného majetku“. Městská část Praha 11 spravuje nemovitý i movitý majetek. Cílem projektu je digitalizovat procesy správy a řízení nemotného majetku.
- Předmětem této smlouvy je tvorba modulové platformy pro správu dat o nemovitém majetku městské části a zajištění projektového řízení správy

tohoto majetku a to formou využití platformy Microsoft 365 (víceero spolu provázaných a spolupracujících modulů).

- Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za řádně a včas poskytnuté Plnění odměnu dohodnutou v této Smlouvě.

Práva a povinnosti poskytovatele

- Poskytovatel je povinen zajistit poskytování Plnění v souladu s požadavky stanovenými v této Smlouvě.
- Veškeré činnosti vykonávané Poskytovatelem na základě této Smlouvy je Poskytovatel povinen vykonávat s odbornou péčí, podle nejlepší osvědčené praxe.
- Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli na jeho žádost písemnou zprávu o poskytování Plnění podle této Smlouvy a doručit ji Objednateli vždy do 14 kalendářních dnů od doručení takového požadavku. Poskytovatel je rovněž povinen na žádost Objednatele prezentovat průběžné výsledky Plnění této Smlouvy Objednateli.
- Poskytovatel se dále zavazuje:
 - neprodleně oznámit písemnou formou Objednateli překážky, které mu brání v realizaci předmětu této Smlouvy;
 - informovat Objednatele o důležitých skutečnostech, které mohou mít vliv na výkon práv a plnění povinností smluvních stran;
 - upozorňovat Objednatele na možné či vhodné rozšíření či změny Plnění;
 - upozorňovat Objednatele v odůvodněných případech na případnou nevhodnost pokynů Objednatele.

Práva a povinnosti objednatel

- Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat poskytování Plnění dle této Smlouvy a Poskytovatel je k těmto kontrolám povinen poskytnout potřebnou součinnost.
- Objednatel je povinen poskytovat Poskytovateli nebo jemu určeným osobám součinnost nezbytnou pro řádné poskytování Plnění.

Záruka za jakost

- K Plnění poskytuje Poskytovatel záruku za jakost v délce 24 měsíců od provedení úspěšného akceptačního testu. Zárukou za jakost se Poskytovatel zavazuje, že Plnění bude po dobu záruční doby způsobilé k použití pro účely stanovené v této Smlouvě nebo v souladu s touto Smlouvou.
- Objednatel je oprávněn nahlásit vady Plnění Poskytovateli kdykoli v průběhu záruční doby bez ohledu na to, kdy je zjistil, aniž by tím byla jeho práva ze záruky či práva z vad jakkoli dotčena.
- Doba od zjištění vady Plnění do jejího odstranění se do trvání záruční doby nezapočítává.

- **Závěrečná ustanovení**
- Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
- Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je veřejně přístupnou listinou podle zákona č. 106/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- Smlouva je provedena ve dvou vyhotoveních, každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- Doložka dle zákona o hl. m. Praze: uzavření této smlouvy schválila RMČ usnesením č. XXXX/YY/R/2023 ze dne DD.MM.2023 a k jeho podpisu je pověřena Jiří Dohnal, radní, na základě usnesení RMČ č. XXXX/YY/R/2023 ze dne DD.MM.2023.

6.4. Důsledkem nedoložení požadovaných dokumentů a dokladů uvedených výše, nesplnění požadavků, či nedoložení nabídky ve lhůtě pro podání nabídek bude vyřazení nabídky.

7. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídku musí uchazeč doručit nejpozději ve 12:00 hodin dne 24.03.2023 do podatelny Úřadu městské části Praha 11, Ocelíkova 672, 149 41 Praha 4.

Přední strana obálky s nabídkou musí být označena takto:

NEOTVÍRAT

ZAKÁZKA

„Správa a řízení nemovitého majetku“

Zadní strana obálky s nabídkou musí obsahovat identifikaci uchazeče.

8. Zadávací lhůta

Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni po dobu 30 kalendářních dnů, která začíná běžet dne 25.03.2023, tj. následující den po skončení lhůty podání nabídek.

9. Osoba oprávněná jednat za zadavatele a sdělení informací

Mgr. Dagmar Šwarzová

vedoucí Odboru správy majetku

ÚMČ Praha 11

tel.: 267 902 273

e-mail: swarzovad@praha11.cz

10. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zakázku do podpisu smlouvy/objednávky.

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit nebo doplnit další požadavky této výzvy shodně pro všechny uchazeče před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

11. Závěrečná ustanovení

Na základě interních předpisů zadavatele výkon zadavatelských činností provádí Odbor správy majetku Úřadu městské části Praha 11.

Přílohy: vzor čestného prohlášení

za zadavatele



Jiří Dohnal
radní MČ Praha 11