

Městská část Praha 11,
zastoupená tajemnicí Úřadu městské části Praha 11

hledá pracovníka na obsazení pracovního místa

**personalista/personalistka
pro Odbor kancelář tajemníka
na dobu určitou**

Místo výkonu práce: Úřad MČ Praha 11
Sjednaný druh práce: personalista/personalistka
Platové zařazení: 9. platová třída

Požadavky na uchazeče podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění :

- a) fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let,
- b) občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk,
- c) způsobilost k právním úkonům,
- d) bezúhonnost.

požadované vzdělání: vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou

požadovaný obor, zaměření: - vítáno zaměření humanitní, oblast personalistika

požadované znalosti: - orientace v oblasti pracovněprávních předpisů
- výhodou orientace v zákoně č. 312/2002 Sb., zák. o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- vítána praxe v personalistice alespoň 2 roky
- uživatelská znalost práce na PC (MS Office)
- vítány zkušenosti s personálním a mzdovým programem FLUX

další dovednosti, schopnosti: - velmi dobré komunikační a organizační schopnosti
- samostatnost a pečlivost v práci
- psychická odolnost, schopnost týmové práce
- ochota se dále vzdělávat
- vstřícný přístup k zaměstnancům a uchazečům o zaměstnání

Informace o pracovním poměru:

- pracovní poměr bude uzavřen na dobu určitou, jedná se o zástup za mateřskou a následnou rodičovskou dovolenou kolegyně

nabízíme benefity:

- 5 týdnů dovolené
- příspěvek na stravování
- příspěvek na ošatné
- příspěvek na doplňkové penzijní spoření
- 5 dnů zdravotního volna

K přihlášce do výběrového řízení je nutné připojit:

- **ověřenou kopií dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání**
- **životopis, ve kterém budou strukturovaně uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech**
- **výpis z evidence Rejstříků trestů ne starší než 3 měsíce**

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhledávatel obdržel v zalepené obálce nejpozději dne 31.01.2022 v podatelně Úřadu městské části Praha 11, adresa:

Úřad městské části Praha 11
Oddělení personální
Ocelíkova 672/1, 149 00 Praha 4

Obálku označit slovy:

"Výběrové řízení - pozice personalista/personalistka na dobu určitou"

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Praha 06.12.2021

Ing. Simona Klimakovská
tajemnice Úřadu městské části Praha 11